



# UNIVERSIDAD DE GRANADA

Facultad de Ciencias  
Económicas y  
Empresariales

## Matricula en la UGR

Inicialmente, te matricularemos en las asignaturas que hayas indicado en tu **online application**, procurando evitar solapamientos de horario y asignando grupos compatibles.

No te preocupes si no coinciden con tu acuerdo de estudios ya que podrás cambiarlas a tu llegada a Granada.

El primer acuerdo de estudios que se firme **ANTES** de tu llegada será provisional y se podrá cambiar igual que tu matrícula una vez estés en Granada.

Cuando finalicemos el trámite de matrícula recibirás un correo con una copia de ésta, así como una clave de cuatro dígitos que te servirá para entrar en nuestras bases de datos y crearte los usuarios necesarios

## CREACIÓN DE USUARIO

### Oficina virtual

La Universidad de Granada utiliza varios sistemas en línea para facilitar tu experiencia académica. **Sigue estos pasos para acceder a tu cuenta y servicios:**

#### 1. Regístrate en la Oficina Virtual:

Accede a <https://oficinavirtual.ugr.es/ai/> e inicia sesión con:

- Tu **DNI** (número de pasaporte o identificación usado en tu solicitud online).
- La **clave** (contraseña de 4 dígitos) que te enviaremos por correo electrónico.  
Consejo: Revisa la carpeta de correo no deseado si no encuentras el mensaje.

#### 2. Primer acceso:

- Cambia tu contraseña (tu DNI siempre será el mismo).
- Desde la Oficina Virtual podrás:
  - Consultar tu **Resguardo de Matrícula** y expediente.

- Actualizar tu foto (**Gestión de mi foto UGR**) antes de solicitar tu **Tarjeta Universitaria Inteligente (TUI)**.
- Emitir tu TUI (**Emisión Instantánea de la Tarjeta TUI**).
- Inscribirte en deportes y actividades (**Deportes: Alta, reservas y cursos**).
- Reservar espacios deportivos o alquilar material (**Reserva de Espacios Deportivos**).

#### **¿Has olvidado tus datos de acceso?**

Escríbenos a [incoming\\_economics@ugr.es](mailto:incoming_economics@ugr.es) y te ayudaremos.

## **Correo Electrónico**

Este es el **segundo paso**: debes activar tu **correo electrónico de estudiante** en <https://webmailest.ugr.es/> a través de la **Oficina Virtual** (apartado Correo Electrónico).

Allí podrás elegir tu **nombre de usuario** y **contraseña** (¡guárdalos bien!). Estos datos son los mismos que usarás para acceder a **PRADO**, la plataforma académica de la UGR.

**Importante:** En algunos casos, necesitarás un código mediante **doble autenticación** para acceder a tu cuenta en la Oficina Virtual.

Con este correo podrás:

- Comunicarte con profesores y compañeros.
- Recibir información sobre actividades, boletines y noticias académicas de la UGR (puedes darte de baja si lo deseas).

Además, vinculada a tu cuenta de estudiante, puedes crear una cuenta **Gmail UGR** en <https://go.ugr.es>.

## **PRADO account**

Este es el **tercer paso**: activa tu cuenta en **PRADO**, la plataforma académica de la UGR donde podrás:

- Consultar tu **horario**, cursos y tareas.
- Recibir información, actualizaciones y cambios de tus profesores.
- Subir documentos y ver tus calificaciones.

#### **Cómo acceder:**

- Usa los mismos datos de acceso que configuraste para tu correo electrónico.
- Accede a través de la **Oficina Virtual** (Consulta de Estado para Acceso a PRADO) o directamente en <https://prado.ugr.es>.

**Importante:** Debes esperar **un día** después de crear tu correo electrónico antes de poder iniciar sesión en PRADO.

## **UGR Google account**

Todos los miembros de la UGR disponen automáticamente de una cuenta Google vinculada a su correo institucional. Para activarla:

1. Accede a la **Oficina Virtual**.
2. En el menú, selecciona **Cuentas de Correo**.
3. Activa tu cuenta Google.

Una vez activada, tu dirección incluirá el prefijo **go.** antes de ugr.es.

La contraseña será la misma que la de tu correo UGR.