



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



GUÍA DE ORIENTACIONES GENERALES DEL TRABAJO FINAL DE GRADO

**OTRAS MODALIDADES DISTINTAS AL
PORTAFOLIO DE COMPETENCIAS**

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales



Grado en Administración y Dirección de Empresas
Grado en Economía
Grado en Finanzas y Contabilidad
Grado en Marketing e Investigación de Mercados
Grado en Turismo



MODALIDADES DE TFG DISTINTAS AL PORTAFOLIO DE COMPETENCIAS

1. INTRODUCCIÓN

El presente documento tiene por objeto informar al profesorado sobre el procedimiento a seguir para que un estudiante pueda realizar su TFG en una modalidad distinta al Portafolio de Competencias y facilitar su elaboración y evaluación. Estas modalidades son:

- TFG- proyecto multidisciplinar de UGRemprendedora
- TFG- monografía
- TFG- proyecto de cooperación (CICODE)

2. PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD

- El profesorado que esté interesado en tutorizar un TFG apoyado en un **proyecto multidisciplinar de UGRemprendedora** o en una monografía propondrá al estudiante, y este solicitará su realización a la Comisión Académica según modelo de solicitud que figura en los Anexos 1 y 2, respectivamente.

- **TFG-proyecto de cooperación (CICODE):** Cuando un estudiante esté interesado en la realización de un TFG apoyado en un proyecto de cooperación (iniciativa CICODE), tendrá que solicitarlo a la Comisión Académica según modelo de solicitud que figura en el Anexo 3. El profesorado responsable de la tutorización de dicho TFG deberá comunicar su conformidad mediante la firma del documento.

En todos los casos se exige la conformidad del Departamento al que pertenece el tutor y, por tanto, el impreso de solicitud deberá estar firmado por su director y sellado por dicho Departamento.

- **Documentación exigida:** Junto al impreso de solicitud, se deberá presentar una breve descripción del TFG a realizar por el estudiante, atendiendo a los apartados que figuran en dicho impreso. Además, en el caso del TFG-proyecto de cooperación (CICODE), deberá presentarse la documentación especificada en la solicitud.

- **Plazos de solicitud:** La solicitud se remitirá a la Comisión Académica en los plazos que se establezcan para ello. En general, el plazo de solicitud siempre será anterior al proceso de asignación de tutores de TFG llevado a cabo por el Centro.



3. EVALUACIÓN

La evaluación del TFG, cualquiera que sea su modalidad, se llevará a cabo atendiendo a lo establecido en las “Directrices de Desarrollo del TFG de los Títulos de Grados de la Facultad Ciencias Económicas y Empresariales (FCCEE)”, aprobada en Junta de Facultad el 9 de julio de 2013, y modificada el 6 de febrero de 2018. A continuación destacamos las principales cuestiones a tener en cuenta por el profesorado:

- La modalidad de TFG-proyecto multidisciplinar de UGRemprendedora será evaluado por su tutor/a mediante la memoria final presentada por el estudiante, a través de la cual se evaluarán las competencias generales adquiridas por el mismo. La evaluación definitiva deberá reflejarse en el modelo establecido en el Anexo 4.
- El TFG-monografía será evaluado por su tutor/a utilizando la rúbrica específica para ello (Anexo 5). En caso de que éste proponga su trabajo para optar a la calificación de Matrícula de Honor, el estudiante deberá realizar una presentación pública del TFG ante un Tribunal. No obstante, el estudiante podrá realizar una presentación oral del trabajo ante su tutor/a en la fecha establecida, si este lo estima conveniente.
- La modalidad de TFG-proyecto de cooperación (CICODE) será evaluado utilizando la rúbrica específica que se detalla en el Anexo 6.
- Antes de publicar la calificación del TFG, el tutor o tutora deberán analizar el trabajo a través del software anti-plagio especializado disponible en la Universidad de Granada.
- El/la tutor/a tiene la obligación de publicar las calificaciones obtenidas por los estudiantes, y fijar un día para su revisión. Asimismo deberá comunicar al estudiante que la calificación del TFG no figurará en el expediente académico hasta que éste no haya superado todas las asignaturas del grado, tal como establecen las Directrices de la Universidad de Granada para el desarrollo de la materia TFG.
- El/la tutor/a debe comunicar al/la coordinador/a del Grado la calificación del TFG obtenida por los estudiantes tutorizados. Para ello, deberá entregar al coordinador del Grado en que está matriculado el estudiante, en la fecha establecida, tanto la rúbrica de evaluación firmada para cada caso (Anexos 4, 5 y 6), como el resumen de coincidencia que arroja la plataforma anti-plagio. Además, deberá entregar al decanato una copia en soporte digital (memoria USB) que contenga el archivo del TFG realizado por el estudiante.



4. ESTRUCTURA Y ASPECTOS FORMALES DE PRESENTACIÓN

La memoria del Trabajo Final de Grado en cualquiera de sus modalidades deberá presentarse atendiendo a los siguientes aspectos formales y de estructura:

- **Presentación:** Se presentará una copia impresa del trabajo encuadernado en canutillo, en formato tipo libro (doble cara) con páginas impares en la parte delantera del folio y las páginas pares por detrás, y debe contener los logos en todas las páginas excepto en las páginas pares en blanco. Además, se entregará una copia en soporte digital (memoria USB) que contenga el archivo del documento del TFG. La memoria USB deberá entregarse dentro del sobre que facilita la FCCEE donde figure claramente el nombre, DNI y firma del estudiante, nombre y firma del tutor o tutora, curso y convocatoria de evaluación.
- **Configuración general del TFG:** Un ejemplo detallado de la configuración recomendada de todo el trabajo puede observarse en el Anexo 7:
 - Tamaño de papel A4, margen superior de 3.5 cm, y márgenes inferior, derecho e izquierdo de 2.5 cm. Todas las páginas de la memoria deberán ir numeradas, salvo las páginas que incluyen la portada, la declaración responsable, el índice de contenido y el resumen.
 - Se presentará con letra Calibri 11 puntos y 10 para las notas a pie de página. El título de los apartados de la memoria se presentará en mayúscula, Calibri 14 puntos, negrita, con numeración arábiga correlativa en la forma 1., 2., 3... Los subapartados, se presentarán con el mismo tamaño de letra, pero en minúscula, negrita, con numeración arábiga correlativa en la forma 1.1., 1.2...
 - Todos los esquemas, imágenes y fotografías y gráficos que incluya el trabajo se denominarán Figuras, mientras que las tablas se denominarán Tablas. Las tablas y figuras deberán situarse centradas dentro del cuerpo del texto y numeradas correlativamente. Se incluirá un pie de figura o tabla donde se indicará la fuente de su contenido.
- **Extensión mínima y máxima:**
 - **Extensión mínima:** la extensión mínima de la Memoria del TFG será de 20 páginas sin anexos, portadas, resumen, declaración responsable ni índices.



- **Extensión máxima:** la extensión máxima de la Memoria del TFG será de 40 páginas, sin anexos, portadas, resumen, declaración responsable ni índices.
- **Estructura del TFG:** : Sin perjuicio de añadir algún otro apartado, la estructura general del TFG será la siguiente:

Tabla 1. Estructura del TFG

1. Portada	Según Anexo 7.
2. Declaración responsable de la originalidad del trabajo	Según Anexo 7.
3. Índice	Indicándose la página de cada apartado.
4. Resumen y Palabras Claves	Extensión máxima del resumen: 200 palabras.
5. Introducción y apartados propios del TFG	En la introducción debe destacarse la importancia del tema. Los apartados del TFG se corresponderán con el objeto de estudio. Ejemplo Anexo 7.
6. Conclusiones	Se destacan las principales conclusiones teóricas y/o empíricas.
7. Principales líneas de investigación futuras	
9. Referencias	Los documentos que deban referenciarse se citarán en el apartado correspondiente, bien en el cuerpo del texto o como pie de figuras y tablas, según corresponda. Deberá incluirse la referencia completa en el apartado Referencias, ordenada alfabéticamente. Las citas se harán siguiendo el estilo American Psychological Association (2012). Se recomienda no recurrir a referencias genéricas a páginas web, debiendo citarse los documentos concretos: referencia (autor, artículo, biblioteca, título), dirección URL y fecha de consulta o de recuperación.
10. Valoración personal	Se deberá finalizar el trabajo con una valoración o reflexión final relativa a lo que este trabajo ha aportado al aprendizaje del estudiante, tanto en lo que se refiere a su contenido como a la adquisición de las competencias que figuran en la rúbrica de evaluación.
11. Anexos	Aquellos que en su caso, se estime oportuno adjuntar.

ANEXOS

ANEXO 1



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

SOLICITUD TUTORIZACIÓN
“TFG-Trabajo multidisciplinar”
(UGRemprendedora)



FACULTAD DE
CIENCIAS ECONÓMICAS
Y EMPRESARIALES

El estudiante D/D^a.....
con DNI....., del Grado en.....

SOLICITA la realización del “TFG - trabajo multidisciplinar” (UGR emprendedora), realizado al
amparo del proyecto titulado

..... ,
Dicha participación y **tutorización ha sido propuesta** por el/la profesor/a
..... del
Departamento.....

Este TFG deberá ser elaborado por el estudiante de forma individual, destacando el trabajo que
éste haya desarrollado en el proyecto, cuya descripción se detalla en el documento adjunto, que
consta de los apartados siguientes:

- Título del proyecto
- Director/a del proyecto
- Facultades y Escuelas participantes
- Descripción del Proyecto
- Objetivos del Proyecto
- Descripción del trabajo a realizar por el estudiante

En Granada, a de..... de

El/la estudiante,

El/la profesor/a tutor/a,

Fdo. D/D^a.....

Fdo. D/D^a.....

CONFORMIDAD DEL DEPARTAMENTO (Firma y sello):

En Granada, a.....de.....de.....

Fdo.....

(El/la directora/a de Departamento)

Sr./Sra. Presidente/a de la Comisión Académica de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

ANEXO 2



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

SOLICITUD TUTORIZACIÓN "TFG-Monografía"



El estudiante D/D^a.....

con DNI....., del Grado en

SOLICITA la realización del "TFG - Monografía" titulado

.....,

cuya **tutorización ha sido propuesta** por el/la profesor/a

..... del

Departamento.....

La descripción de este TFG se detalla en el documento adjunto, haciendo constar los siguientes apartados:

- Título del Trabajo
- Descripción del Trabajo
- Objetivo del trabajo

En Granada, a de..... de.....

El/la estudiante,

El/la profesor/a tutor/a,

Fdo. D/D^a.....

Fdo. D/D^a.....

CONFORMIDAD DEL DEPARTAMENTO (Firma y sello):

En Granada, a.....de.....de.....

Fdo.....

(El/la director/a de Departamento)

Sr./Sra. Presidente/a de la Comisión Académica de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

ANEXO 3



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

SOLICITUD TUTORIZACIÓN
“TFG-Proyecto Cooperación”
(CICODE)



DATOS DEL SOLICITANTE

Apellidos.....
Nombre.....
D.N.I. (o Pasaporte).....
Teléfono..... E-MAIL:.....
Matriculado en el Grado en.....

MODALIDAD DE TRABAJO FIN DE GRADO SOLICITADO:

TFG - Proyecto de Cooperación al Desarrollo (CICODE)

DATOS BÁSICOS DEL TFG:

TÍTULO:
TUTOR/A EN LA UGR:.....
DEPARTAMENTO DEL TUTOR/A:
DATOS DE LA ENTIDAD DE ACOGIDA (PAÍS):.....
TUTOR/A DE LA ENTIDAD DE ACOGIDA:

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:

1. Resolución del CICODE.
2. Carta de la entidad de acogida.
3. Memoria en la que se hace constar:
 - Título del proyecto
 - Descripción del proyecto
 - Objetivo del proyecto
 - Descripción de las actividades a realizar por el estudiante

Granada, a de de

El/la estudiante,

Fdo. D/D^a.....

CONFORMIDAD DEL TUTOR/A: En Granada, a..... de..... de 20... Fdo..... El/la Profesor/a	CONFORMIDAD DEL DEPARTAMENTO (firma y sello): En Granada, a..... de..... de 20... Fdo..... El/la director/a de Departamento
--	---

Sr./Sra. Presidente/a de la Comisión Académica de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

ANEXO 4



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

EVALUACIÓN FINAL
"TFG-Trabajo Multidisciplinar"
(UGRemprendedora)



Datos del alumno			
D.N.I.	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
Titulación			

Datos del Proyecto Multidisciplinar	
Título del Proyecto	
Director del Proyecto	
Fecha de Inicio (dd/mm/aaaa)	Fecha Final (dd/mm/aaaa)

Datos del tutor académico		
Primer apellido	Segundo apellido	Nombre

Valoración general ⁽¹⁾			
Calificación Cualitativa		Calificación Cuantitativa	
	Apto		No Apto

⁽¹⁾ El TFG-Trabajo Multidisciplinar UGRRemprendedora será evaluado por su tutor/a mediante la memoria final individual presentada por el estudiante, en la que se destacará el trabajo que éste haya desarrollado en el proyecto. A través de esta memoria se evaluarán las competencias generales adquiridas.

En Granada a _____ de _____ de 20__

EL/LA PROFESOR/A

Fdo.: _____

ANEXO 5



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
"TFG-Monografía"



FACULTAD DE
CIENCIAS ECONÓMICAS
Y EMPRESARIALES

COMPETENCIA	INDICADOR (evidencias)	Puntuación máxima asignada al indicador	NIVEL DE LOGRO (Evaluar de 0 a 10)	CALIFICACIÓN TFG
ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN	Justifica la importancia del trabajo y la metodología de investigación seleccionada	0,500		0,000
	Realiza una adecuada planificación de las actividades para el desarrollo del trabajo.	0,500		0,000
ACCESO Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Selecciona, entre la literatura del área (manuales, libros, artículos y otras fuentes), la información relevante para el objetivo del trabajo	0,500		0,000
	Referencia adecuadamente las fuentes utilizadas según normativa	0,500		0,000
ANÁLISIS Y SÍNTESIS	Analiza y sintetiza adecuadamente la información	1,000		0,000
	Concreta y discute los resultados, y genera las conclusiones fundamentales de los planteamientos teóricos y empíricos	1,500		0,000
CAPACIDAD EMPRENDEDORA	Detecta y analiza oportunidades de investigación para hacer nuevas propuestas	1,000		0,000
CAPACIDAD PARA TOMAR DECISIONES Y RESOLVER PROBLEMAS DE FORMA AUTÓNOMA	Identifica posibles desviaciones o problemas en el desarrollo de su trabajo y justifica e introduce adecuadamente los cambios necesarios	1,000		0,000
MOTIVACIÓN POR LA CALIDAD	El trabajo realizado es completo, y muestra un grado de desarrollo y profundización en la materia elevado (Relaciona conceptos con claridad, comprensión, coherencia...)	2,000		0,000
USO ADECUADO DE LAS TIC	Utiliza Internet (publicaciones electrónicas, Webs de Organismos oficiales, etc.) para la búsqueda de información útil y relevante, y maneja, en su caso, los programas necesarios del área de conocimiento al que se adscribe el trabajo	0,500		0,000
COMUNICACIÓN ESCRITA (Y ORAL CUANDO PROCEDA)	Estructura y expresa correctamente el trabajo realizado	0,500		0,000
	Uso de los recursos adecuados para facilitar la exposición o el escrito (gráficos, tablas, ejemplos...)	0,500		0,000
		10,000		0,0

ANEXO 6



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN "TFG-Proyecto Cooperación" (CICODE)



COMPETENCIA	INDICADOR (evidencias)	Puntuación máxima asignada al indicador	NIVEL DE LOGRO (Evaluar de 0 a 10)	CALIFICACIÓN TFG
ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN	Planifica su logística antes del viaje y contactado con profesores en centro de destino	0,500		0,000
	Planifica y presenta un plan estratégico de trabajo cumpliendo los requisitos exigidos por el CICODE, durante su estancia de cooperación	0,500		0,000
ACCESO Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Identifica las fuentes de información más relevantes para hacer la estancia de cooperación	0,500		0,000
	Mantiene reuniones con instituciones relacionadas con su estancia de cooperación y recopila y gestiona la información	0,500		0,000
ANÁLISIS Y SÍNTESIS	Analiza la realidad social que debe afrontar durante su estancia	0,500		0,000
	Concreta bien los objetivos de su estancia de cooperación	0,500		0,000
	Genera conclusiones respecto a los objetivos logrados en su estancia	0,500		0,000
CAPACIDAD EMPRENDEDORA	Crea nuevas metodologías e instrumentos que ayuden al desarrollo y cooperación durante su estancia	0,500		0,000
TOMA DE DECISIONES	Propone soluciones ante problemas que surgen en el proyecto durante su estancia de cooperación	0,500		0,000
	Toma decisiones como propuestas de desarrollo social y económico	0,500		0,000
CAPACIDAD PARA RESOLVER PROBLEMAS	Identifica y resuelve de forma autónoma todos los problemas de tipo logístico, cultural y de adaptabilidad al medio experimentados durante su estancia	1,000		0,000
	Evalúa el éxito alcanzado en la resolución de los problemas	0,500		0,000
USO ADECUADO DE LAS TIC	Utiliza las TIC como instrumento en en la elaboración del informe final (búsqueda de información útil y relevante en Internet, y maneja, programas necesarios del área de cooperación)	0,500		0,000
COMUNICACIÓN ESCRITA (Y ORAL CUANDO PROCEDA)	Integra en el informe de una manera estructurada todas las fases y tareas realizadas durante su estancia de cooperación (incluyendo en su caso, cursos y seminarios)	0,750		0,000
	Muestra un discurso maduro e incorporando los recursos adecuados (tablas, gráficos, ejemplos, etc.)	0,750		0,000
APRENDIZAJE Y TRABAJO AUTÓNOMO	Identifica y evalúa los aprendizajes alcanzados como resultado su estancia (actividades, trabajos, cursos, seminarios, etc.)	1,000		0,000
	Evalúa el éxito alcanzado incorporando las valoraciones de los tutores de la institución de acogida en su estancia de cooperación	0,500		0,000
		10,000		0,0

ANEXO 7



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



**FACULTAD DE
CIENCIAS ECONÓMICAS
Y EMPRESARIALES**

Trabajo Fin de Grado

MONOGRAFÍA, CICODE, UGRemprendedora

Grado en

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Convocatoria: Especial/Ordinaria/Extraordinaria de año

Curso:

Estudiante	Responsable de tutorización
Nombre:	Nombre:
Apellidos:	Apellidos:
DNI:	Departamento:
Correo electrónico:@correo.ugr.es	

Firmado:

Firma y sello del Departamento:

En Granada, a de de 20...



DOCUMENTO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D. / Dña.....

con DNI/Pasaporte Nº

Estudiante del Grado en..... de
la Universidad de Granada.

DECLARA

La originalidad del trabajo presentado y, en su caso, la veracidad de los méritos y evidencias alegados, en el mismo sin perjuicio de la posible comprobación, si procede, por parte del tutor o tutora del Trabajo Fin de Grado.

Granada, a de.....de 20.....

Fdo:.....



ÍNDICE

	Pág.
1. TÍTULO DE SECCIÓN.....	
1.1. Título de subsección.....	
2. TÍTULO DE SECCIÓN.....	
2.1. Título de subsección.....	
3. TÍTULO DE SECCIÓN.....	
REFERENCIAS.....	
ANEXO.....	



RESUMEN

Letra Calibri 10 puntos, justificado, sangría a la izquierda y derecha de 2 cm, interlineado sencillo, espaciado anterior y posterior de 3 cm.

Extensión máxima: 200 palabras. Terminará con salto de sección página impar.

PALABRAS CLAVES:

1. TÍTULO DE SECCIÓN (CALIBRI 14, MAYÚSCULA, NEGRITA)

Cuerpo del texto, Calibri 11 puntos, alineación del texto justificado, interlineado de 1.5 puntos, espaciado anterior y posterior de 6.

Figura 1: Titulo de la figura 1 (Calibri 10 puntos, alineado centrado, interlineado sencillo, con espaciado anterior de 6 y posterior de 0, numeración arábica correlativa).



Fuente: http://fccee.ugr.es/pages/facultad/infogeneral/historia_/imagen_fachada/l/thumb/300 (Calibri 9 puntos, alineado centrado, interlineado sencillo, con espaciado anterior de 0 y posterior de 6).

1.1. Título de subsección (Calibri 14, minúscula, negrita)

Cuerpo del texto, Calibri 11 puntos, alineación del texto justificado, interlineado de 1.5 puntos, espaciado anterior y posterior de 6.

2. TÍTULO DE SECCIÓN

2.1. Título de subsección

Cuerpo del texto, cuerpo del texto, cuerpo del texto, cuerpo del texto, cuerpo del cuerpo del texto, cuerpo del texto, cuerpo del texto, cuerpo del texto, cuerpo del texto (Coase, 1960; Levitt, 1960).

